



**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
e di Alta specializzazione
“Santobono-Pausilipon”**
Via Teresa Ravaschieri,8
80122- Napoli
Codice Fiscale/Partita Iva n. 06854100630

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA
RISERVATO AL PERSONALE - PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI
DELL'ART. 21 CCNL COMPARTO SANITA' 02.11.2022**

CODICE IDENTIFICATIVO: AVVPROGRVERT/2025

In esecuzione della presente deliberazione è indetto, ai sensi dell'art. 21 del CCNL Comparto Sanità, 2019–2021 del 02/11/2022, in fase di prima applicazione, avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per le progressioni tra aree, c.d. “progressioni verticali”, riservata al personale dipendente dell'AORN con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la copertura delle seguenti posizioni per il passaggio tra un'area e quella immediatamente superiore:

Area	Ruolo	Profilo professionale	N° posti
Area degli Operatori	Tecnico	Operatore Tecnico Specializzato	6
Area degli Operatori	Amministrativo	Coadiutore Amministrativo Senior	10
Area degli Assistenti	Tecnico	Assistente Tecnico	3
Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari	Tecnico	Collaboratore Tecnico Professionale	2
Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari	Amministrativo	Collaboratore Amministrativo Prof.le	6

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione è **riservata** al personale dipendente a tempo indeterminato – anche in posizione di comando o distacco o aspettativa - inquadrato nell'area immediatamente inferiore a quella dell'area oggetto di selezione e in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;
o, in alternativa
- possesso del titolo di studio relativo all'area in cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;
- valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi 3 anni di servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- assenza di provvedimenti disciplinari superiori al richiamo scritto, nel biennio precedente la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Per chiarezza si elencano i **requisiti specifici e i titoli di studio richiesti**, come da Allegato A – Declaratoria delle aree e dei profili – CCNL 02.11.2022:

per il profilo di Operatore Tecnico Specializzato:

- diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) unitamente a specifici titoli e abilitazioni professionali o attestati di qualifica di mestiere e 5 anni di esperienza come Operatore Tecnico
o, in alternativa
- assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado, unitamente a specifici titoli e/o abilitazioni professionali o attestati di qualifica e 10 anni di esperienza come Operatore Tecnico;

per il profilo di Coadiutore Amministrativo Senior:

- attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado e 5 anni di esperienza come Coadiutore Amministrativo
o, in alternativa
- diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) unitamente al possesso di conoscenze informatiche di base e 10 anni di esperienza come Coadiutore Amministrativo;

per il profilo di Assistente Tecnico:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado e 5 anni di esperienza come Operatore Tecnico Specializzato
o, in alternativa
- diploma di istruzione secondaria di primo grado unitamente a specifici titoli e abilitazioni professionali o attestati di qualifica di mestiere e 10 anni di esperienza come Operatore Tecnico Specializzato;

per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale:

- laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione (tecnico, professionale, informatico, statistico) e 5 anni di esperienza come Assistente Tecnico
o, in alternativa
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado e 10 anni di esperienza come Assistente Tecnico;

per il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale:

- laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione e 5 anni di esperienza come Assistente Amministrativo
o, in alternativa
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado e 10 anni di esperienza come Assistente Amministrativo.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione all'Avviso interno, con la documentazione allegata, vanno presentate esclusivamente on-line al seguente link: <https://santobonopausilipon.selezionieconcorsi.it>.

Il **termine di scadenza** per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione interna è di **10 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del predetto Avviso sul sito aziendale.

È ESCLUSA OGNI ALTRA FORMA DI PRESENTAZIONE O TRASMISSIONE. PERTANTO, EVENTUALI DOMANDE PERVENUTE CON ALTRE MODALITÀ, PUR ENTRO I TERMINI DI SCADENZA DELL'AVVISO, NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

L'Azienda non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di mail/PEC, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito web aziendale dell'AORN Santobono-Pausilipon www.santobonopausilipon.it. – sezione bandi di concorso e verrà automaticamente disattivata alle ore 24,00 del giorno di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande. La domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet

e dotato di un browser di navigazione aggiornato (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge), salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati.

Si consiglia di accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con congruo anticipo e di non attendere l'ultimo giorno in cui il sistema potrebbe essere sovraccollato. Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione del candidato al portale inserendo il proprio Codice Fiscale. Successivamente si potranno fornire i dati identificativi: nome, cognome e un indirizzo di posta elettronica certificata/e-mail. Ai fini dell'iscrizione alla piattaforma sarà necessario allegare la carta di identità in corso di validità.

L'inserimento del codice fiscale garantisce l'accesso alla procedura ai dipendenti dell'AORN Santobono-Pausilipon.

Completata correttamente la fase di iscrizione al portale, il candidato potrà accedere alla propria "Area Riservata" immettendo nei campi il proprio "Codice Fiscale" e la "password" e cliccando sul tasto **"ACCEDI"**. Una volta effettuato l'accesso ciascun candidato, potrà selezionare la selezione di interesse, contraddistinta dal **CODICE DI RIFERIMENTO (AVVPROGRVERT/2025)**, ed avviare la compilazione guidata della domanda cliccando su **"PARTECIPA"**.

Il candidato dovrà selezionare l'**AREA FUNZIONALE** di appartenenza tra le seguenti:

- Area 1^ del personale di supporto (cat. A-B del previgente sistema di classificazione)
- Area 2^ degli operatori (cat. Bs del previgente sistema di classificazione)
- Area 3^ degli assistenti (cat. C del previgente sistema di classificazione)
- Area 4^ dei professionisti della salute e dei funzionari (cat. D-Ds del previgente sistema di classificazione)

e quindi selezionerà, nell'elenco predisposto, il **RUOLO DI APPARTENENZA nonché il relativo PROFILO PROFESSIONALE**.

Ai fini della formulazione della domanda il candidato dovrà compilare tutti i campi richiesti alcuni dei quali saranno obbligatori.

Al termine della compilazione della domanda verrà richiesto dal sistema:

- verifica dei dati inseriti e assegnazione di un numero di identificazione alla domanda;
- download della domanda;
- apposizione della FIRMA del candidato sulla domanda scaricata dal sistema e scansione della domanda firmata;
- caricamento (upload) della domanda firmata;
- invio della domanda di partecipazione firmata cliccando su **"INVIA DOMANDA"**.

Con l'invio della domanda il portale trasmetterà una e-mail all'indirizzo fornito dal candidato contenente in allegato la domanda compilata generata dal sistema con i riferimenti a tutti i documenti inseriti e il numero di protocollo assegnato.

La mancata apposizione della firma digitale o, in alternativa, la mancanza della firma autografa sulla domanda scansionata sarà motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

La domanda di partecipazione, compilata secondo lo schema proposto dal portale, è indirizzata automaticamente al Direttore Generale dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon di Napoli ed è conforme al D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii. Pertanto, tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà ivi contenute devono essere rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. con la clausola specifica della consapevolezza di incorrere, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, nelle sanzioni penali di cui all'art. 46 del precitato D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

Il candidato può sempre ritirare la propria domanda prima della scadenza del bando cliccando sul tasto **"RITIRA CANDIDATURA"** che comparirà dopo l'invio della domanda nella sezione "Controlla le tue partecipazioni" raggiungibile con l'accesso alla propria "Area Riservata". Con il ritiro della domanda i candidati potranno, sempre nei termini previsti, riformulare una nuova domanda al medesimo avviso di selezione rettificando e/o integrando i dati già indicati.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione o non ammissione dei candidati a partecipare alla selezione di cui al presente bando è disposta con deliberazione del Direttore Generale. Gli elenchi dei soli candidati ammessi verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web aziendale nella sezione "Bandi di Concorsi". Ai candidati eventualmente non ammessi verrà data comunicazione personale a mezzo posta elettronica aziendale.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Criteria di selezione per il passaggio tra l'Area del Personale di Supporto e l'Area degli Operatori (ex passaggi di categoria da A e B a Bs)

La valutazione avviene per titoli e colloqui, a cura di apposita Commissione che avrà a disposizione un punteggio **massimo di 50 punti** così ripartiti:

- Titoli culturali e curriculum formativo e professionale (attività formative ,titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, ecc.) **(max 10 punti)**;
- Valutazione della performance individuale conseguita dal dipendente nell'ultimo triennio **(max 10 punti)** ;
- Prova pratica o orale **(max 30 punti)**.

Per la **valutazione della performance individuale**, si precisa che verranno prese in considerazione le valutazioni conseguite negli ultimi tre anni di servizio o, comunque, le ultime tre disponibili in ordine cronologico. Inoltre, per la determinazione del punteggio si applicheranno i range sottoindicati:

- valutazione da 81% a 100% punti 10
- valutazione da 60% a 80% punti 7
- valutazione da 00% a 59% punti 5.

In caso di ulteriore parità di punteggio avrà priorità il dipendente che risulti essere in possesso di maggiore anzianità di servizio alla data del termine di presentazione delle domande.

NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE E FORMULAZIONE GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice è nominata tramite atto deliberativo ed è composta da un Dirigente con funzioni di Presidente e da due dipendenti di ruolo, di profilo pari o superiore a quello oggetto della selezione. Le funzioni di segretario sono affidate a un dipendente dell'Azienda del ruolo amministrativo appartenente almeno all'area degli Assistenti.

Al termine delle operazioni di valutazione la Commissione formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei per l'attribuzione dei posti, secondo la votazione complessiva risultante dalla somma dei punteggi.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale ed avrà efficacia limitata ai posti oggetto della procedura, escludendo ulteriori utilizzi.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Trattamento dei dati personali da parte di questa AORN Santobono – Pausilipon è conforme alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR) del D. Lgs 196/2003. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per le finalità connesse all'eventuale provvedimento di assegnazione dell'incarico. L'informativa sulla privacy ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della vigente normativa italiana di riferimento è scaricabile dal sito web aziendale sezione "privacy". I candidati che intendono partecipare alla selezione pubblica dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione di aver preso visione dell'informativa in parola come da fac - simile domanda di partecipazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando sarà disponibile sul sito web aziendale www.santobonopausilipon.it. – sezione bandi di concorso, a partire dal giorno successivo alla data di relativa pubblicazione.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva saranno notificate ai candidati tramite avviso pubblicato sui medesimi sito e sezione bandi.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare sospendere e/o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio in tutto o in parte, per motivate ragioni che dovessero intervenire.

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione, senza riserve alcuna, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia e dal CCNL di riferimento.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti in merito all'Avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione Risorse Umane (mail personale@santobonopausilipon.it - Tel. 081 2205306/5303/5276).

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Rodolfo Conenna